

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

IAFRATE KATIUSCIA

Indirizzo

26, VIA SANTA LUCIA , 03030 , ROCCADARCE (FR), ITALIA

Telefono

3386768154

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Date di nascita

29/08/1981

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2000

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Istituto Professionale per l'Industria e L'Artigianato

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Tecnico Chimico e Biologico

• Qualifica conseguita

Diploma

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

2001.

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Regione Lazio;

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Tecnico di Ecogestione Ambientale o Auditor.

• Qualifica conseguita

Attestato di Qualifica Professionale.

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 11/10/2000.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale per l'Industria e L'Artigianato.;
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecnico di Laboratorio Chimico Di Ricerca; .
- Qualifica conseguita Attestato di Qualifica Professionale.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 29/06/1999.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale per l'Industria e L'Artigianato.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La Scuola Al Servizio del Territorio.
- Qualifica conseguita Attestato di Qualifica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2012 al 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Privato
- Tipo di azienda o settore sevizi sociali
- Tipo di impiego Servizi Sociali
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza domiciliare

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Roccadarce (FR)
- Tipo di azienda o settore Comune- sevizi sociali
- Tipo di impiego Servizi Sociali
- Principali mansioni e responsabilità Addetta

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2007 al 2008 ;

Lab. Analisi “ A. Antonelli ” di Arce (FR) .

Laboratorio Analisi Clinico..

Accoglienza, accettazione pazienti e archivio pratiche.
Ufficio accettazione e segreteria .

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 2003 al 2004.

Comune di Sora.

Assessorato alla Cultura

Addetta al centralino e addetta biblioteca comunale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 2002 al 2003.

Laboratorio di pasticceria.

Assistente pasticcera.

Preparazione alimenti.
Assistente pasticcera.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 2000 al 2001.

Azienda “ AUGUSTA” di Anagni.

Chimico.

Controllo qualità.
Addetta controllo qualità chimica in laboratorio.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Servizio Civile Nazionale “ Servizi e Solidarietà – Qualità della Vita – Patrimonio Artistico.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
discreta
discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Addetta al centralino e al servizio Biblioteca del comune di Sora
Volontario della Protezione Civile Nazionale .

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Volontario della Protezione Civile Nazionale partecipa ad: attività sociali a sfondo educativo/formativo , attività di assistenza gare sportive, attività di soccorso in caso di grandi calamità naturali.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sistemi operativi: Windows
Software: Microsoft Office ; programmi di fotoritocco vari; Internet Explorer.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ottima conoscenza della musica Italiana; Elaborazioni fotografia in digitale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Cat. " B "

ULTERIORI INFORMAZIONI

DATA, 31 /12/2018

FIRMA

Iafrate Katiuscia